

Curriculum vitae

INFORMAZIONI PERSONALI



ROMANO GIORDANO

Residenza: Via Copelli 8, 21100 Varese (VA)

Recapito telefonico: 0332-285241

Luogo e data di nascita: Maddaloni (CE) il 03/04/1966

Codice Fiscale: RMNGDN66D03E791B

giordano.romano@saronnoservizi.it

POSIZIONE RICOPERTA Dirigente Pubblica Amministrazione

ESPERIENZA PROFESSIONALE

01/10/2012- AD OGGI

Direzione Affari Generali

Saronno Servizi S.p.A.

Operare a stretto contatto con il Presidente e il Consiglio di Amministrazione, ai fini dell'attuazione della mission aziendale.

02/02/2011–01/10/2012

Direzione Affari Generali

Saronno Servizi S.p.A.

Direzione dei settori affari generali- relazioni esterne, settore tributario e settore farmaceutico.

02/03/2003–01/02/2011

Direzione Affari Generali

Saronno Servizi S.p.A.

Operare a stretto contatto con il Presidente e il Consiglio di Amministrazione ai fini dell'attuazione della mission aziendale.

01/10/1999-01/03/2003

Direttore Generale

Saronno Servizi S.p.A. -Azienda Speciale

Sviluppo e direzione della società multiutilities in tutti gli ambiti di competenza (idrico, impianti sportivi, farmacie, parcheggi e tributi).

02/02/1995-30/09/1999

Responsabile ufficio tributi

Saronno Servizi S.p.A. -Azienda Speciale

Star up della prima utilities nazionale attiva nella gestione delle entrate locali; gestione dell'attività ordinaria e coattiva delle entrate.

01/01/1991–01/01/1995

Collaboratore esterno a progetto

Comune di Saronno, Saronno (Italia)

Attuazione di programmi di dismissione di patrimonio immobiliare comunale.
Gestione delle procedure di gara per lavori e/o fornitura di beni e servizi.
Avviamento dello sportello stranieri per l'accogliimento dell'emergenza dei profughi albanesi.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

01/06/1991

Laurea in giurisprudenza

Università degli Studi di Milano

Disciplina della concorrenza nella C.E.E.

20/06/2005

Executive Master in management degli enti locali

SDA Bocconi

Acquisizione competenze per contribuire al rinnovamento del sistema pubblico locale al fine di passare da atteggiamenti condizionati dai vincoli tipici di un modello consolidato ad atteggiamenti orientati a cogliere le opportunità di cambiamento.

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre italiano

Altre lingue

	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Letture	Interazione	Produzione orale	
inglese	C1	C1	C1	C1	C1

Livelli: A1 e A2: Utente base - B1 e B2: Utente autonomo - C1 e C2: Utente avanzato [Quadro](#)
[Comune Europeo di Riferimento delle Lingue](#)

Competenze comunicative

Buone capacità di comunicazione ottenute grazie alla mia esperienza nel settore dei Servizi Sociali e nel volontariato

Competenze organizzative e gestionali

Nell'ambito delle attività multidisciplinari svolte nel corso degli anni si è sviluppata una buona capacità di adattarsi alle nuove situazioni lavorative e alle esigenze espresse di volta in volta dall'utente e/o dall'azienda.

Acquisita autonomia nell'applicare le conoscenze e capire le priorità lavorando sistematicamente al loro raggiungimento. La pratica lavorativa ha portato ad una buona capacità di coordinamento e gestione del personale.

Competenze professionali

Le esperienze lavorative maturate nei diversi contesti hanno permesso di acquisire una ampia flessibilità, inoltre le relazioni con persone di diversi ambiti e con diversi ruoli hanno accresciuto la capacità di affrontare le problematiche da diverse prospettive.

Acquisita abilità di mediazione nella gestione dei rapporti con clienti e fornitori, capacità di ascolto e di risposta all'utente interno e disponibilità alla collaborazione con altre strutture e servizi delle P.A.

Competenza digitale

AUTOVALUTAZIONE				
Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
Utente avanzato	Utente avanzato	Utente autonomo	Utente autonomo	Utente autonomo

Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione

Ottima padronanza della Suite Microsoft Office: Word, Excel, PowerPoint, Outlook

ULTERIORI INFORMAZIONI

Progetti

- **25 Novembre 2005, Saronno –Villa Gianetti** : "La gestione dei tributi locali : opportunità di nuove forme di gestione delle entrate" in collaborazione con A.N.U.T.E.L.;
- **16 Giugno 2006 , Rimini - Euro P.A.** : " Qualità dei servizi, buone pratiche di gestione, nuove professionalità nello sport" in occasione della presentazione di una ricerca commissionata a livello nazionale da Federculture Sport;
- **8 Maggio 2008, Roma Forum P.A.:** "Soluzione in ASP per la gestione dei tributi locali" 4 Giugno 2008, Verona : "L'esperienza di un impianto sportivo pubblico nel percorso di informatizzazione. L'evoluzione della gestione degli impianti sportivi. Il passaggio da utente a cliente - aspettative e servizi per una buona Customer Satisfaction";
- **20 Settembre 2009** "Affidamento in house delle piscine pubbliche: unica soluzione in tempo di crisi "" Quattro società (Saronno, Legnano, Busto e Trento), quattro testimonianze diverse per capire quali siano state le condizioni di contesto che ha portato le amministrazioni locali ad affidare i servizi alle loro municipalizzate;
- **24 Novembre 2011- 29 Febbraio 2012, Milano,** Palazzo delle Stelline – Risorse Comuni : "Saronno Servizi : la gestione e riscossione delle entrate locali";
- **Periodicamente (2009-2010-2011)** invitato a tenere delle lezioni c/o gli studenti del C.L.A.P.I.(corso di laurea delle amministrazioni pubbliche e delle istituzioni internazionali) dell'università Bocconi : "La costituzione e la gestione di una utilities intercomunale". Nel corso della testimonianza si discute del rapporto tra il management e la politica, tra amministratori rappresentanti di diversi territori e di diverse culture politiche.
- **2 Ottobre 2012, Fiera di Bergamo,** Procedimenti digitali e fiscalità locale, ambiti di modernizzazione della Pubblica Amministrazione : L'anagrafe estesa geografica a supporto della gestione della fiscalità.

- **2019 Digitalizzazione PA e E-Government. Promotore di due progetti innovativi:**
 - **E-Post** – Piattaforma digitale on line per la gestione del servizio affissioni (prenotazione, localizzazione e tracking delle campagne);
 - **Tribbi** - Assistente virtuale per la gestione dei tributi locali (calcolo Imu tramite chatbot).

- **2001**

Direzione dello sviluppo del settore parcheggi della Città di Saronno, contribuendo costantemente al miglioramento del sistema sosta:

 - * 2001 avviso sistema Gratta e Sosta
 - * 2006 realizzazione area attrezzata automatizzata di Via Pola con sistema di controllo remoto 2014 introduzione EasyPark quale metodo di pagamento sosta tramite App
 - * 2014 gestione Zona a Traffico Limitato. Il sistema contava all'epoca 1.500 utenti da gestire.

- **2016**

Componente esperto della commissione giudicatrice per l'affidamento della gestione della sosta del Comune di Pero.

- **2018**

Commissario di gara per l'affidamento della gestione della sosta del Comune di San Donato Milanese.

- **2019**

Componente esperto della commissione giudicatrice per l'appalto della gestione dei parcheggi della Repubblica di San Marino.

- **04 Ottobre 2019 Saronno, Villa Gianetti**

SARONNO SERVIZI S.P.A. LANCIÀ LA PRIMA EDIZIONE DI "SARONNO E-DISTRICT MOBILITY FESTIVAL".

Convegno di apertura della prima edizione del "MOBILITY FESTIVAL" E-District, a cui parteciparono responsabili della Pubblica Amministrazione della Provincia di Varese e di Regione Lombardia, esperti, opinionisti, manager di aziende del settore pubblico e privato.

Il convegno di venerdì 4 ottobre verrà seguito, durante il weekend di Sabato 5 ottobre e Domenica 6 ottobre, dal "Mobility Village", un vero e proprio villaggio esperienziale sulla mobilità elettrica, di cui sono stato promotore.

- **2024**
 - Promotore del primo contratto di Rete nel settore Farmacie della Provincia di Varese, a cui hanno aderito per primi il Comune di Gerezano e il Comune di Laveno oltre alle 2 Farmacie Comunali di Saronno e la Farmacia Comune di Solbiate O.
 - Componente del Consiglio di Amministrazione della Fondazione Culturale "Giuditta Pasta" di Saronno.

Appartenenza a gruppi e associazioni

Componente del Consiglio Direttivo di A.S.P.E.L. (Associazione Società Pubbliche Entrate Locali), costituita il 15\02\2007 in Campidoglio a Roma. L'Associazione promuove l'attività delle maggiori società pubbliche (Roma, Torino, Provincia di Trento) nell'ambito della riscossione e gestione dei tributi comunali.

Dati personali

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali e del nuovo Regolamento UE GDPR 2016/679.